

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Верх-Пайвинская средняя общеобразовательная школа
Баевского района Алтайского края»**

658507, с. Верх-Пайва, Баевский район Алтайский край
ул. Мира, 14

тел: 8(38585)25548

ПРИКАЗ

01.09.2022 г.

№ 119

с.Верх-Пайва

Об обеспечении информационной безопасности обучающихся

В целях обеспечения информационной безопасности обучающихся, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию", Федеральным законом от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Матюшенко С.Г., библиотекаря, ответственным за обеспечение информационной безопасности обучающихся.
2. Вменить в обязанности Матюшенко С.Г., библиотекарю постоянную сверку имеющейся литературы с федеральным списком экстремистских материалов;

– постоянное отслеживание изменений, вносимых в федеральный список экстремистских материалов;

– запретить к использованию литературу, входящую в федеральный список экстремистских материалов;

– принятие мер по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу;

– принятие мер по сообщению классному руководителю о преднамеренных попытках обучающегося осуществить обращение к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу; обеспечение доступа обучающихся только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношения к образовательному процессу, в том числе обеспечить недоступность информации, запрещенной для распространения среди детей (побуждающая детей к совершению действий, представляющих угрозу их жизни и (или) здоровью, в том числе к причинению вреда своему здоровью, самоубийству; способная вызвать у детей желание употребить наркотические средства, психотропные и (или) одурманивающие вещества, табачные изделия, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки,

изготавливаемые на его основе, принять участие в азартных играх, заниматься проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством; обосновывающая, оправдывающая допустимость насилия и (или) жестокости, либо побуждающая осуществлять насильственные действия по отношению к людям или животным, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Федеральным законом; отрицающая семейные ценности и формирующая неуважение к родителям и (или) другим членам семьи; оправдывающая противоправное поведение; содержащая нецензурную брань; содержащая информацию порнографического характера), а также информации, распространение которой среди детей определенных возрастных категорий ограничено (представляемая в виде изображения или описания жестокости, физического и (или) психического насилия, преступления или иного антиобщественного действия; вызывающая у детей страх, ужас или панику, в том числе представляемая в виде изображения или описания в унижающей человеческое достоинство форме ненасильственной смерти, заболевания, самоубийства, несчастного случая, аварии или катастрофы и (или) их последствий; представляемая в виде изображения или описания половых отношений между мужчиной и женщиной; содержащая бранные слова и выражения, не относящиеся к нецензурной брани);

— осуществление ежедневной проверки выполнения указанных выше требований путем наблюдения.

3. Матюшенко С.Г., библиотекарю работу осуществлять в соответствии с Инструкцией по работе с документами, включенными в Федеральный список экстремистских материалов (Приложение 1).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.А.Климов

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Верх-Пайвинская средняя общеобразовательная школа
Баевского района Алтайского края»**

658507, с.Верх-Пайва, Баевский район Алтайский край, ул. Мира, 14

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 01.09.20 № 119

**Инструкция по работе с документами, включенными в Федеральный
список экстремистских материалов**

1. Общие положения

1.1. Работа с документами, включенными в Федеральный список экстремистских материалов, опубликованного на официальном сайте Министерства юстиции РФ (<http://www.minjust.ru>) (далее - Федеральный список), проводится с целью противодействия экстремистской деятельности: принятие профилактических мер, исключения возможности распространения в школе экстремистских материалов.

1.2. Настоящая инструкция регламентирует работу с документами, включенными в Федеральный список.

1.3. Инструкция разработана в соответствии с требованиями федеральных законов от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», иных локальных нормативных актов школы-интерната.

2. Описание работы

2.1. Работа с документами, включенными в Федеральный список, включает:

- ознакомление с Федеральным списком и вносимыми в него изменениями;
- сверку библиотечного фонда школы с Федеральным списком;
- в случае обнаружения экстремистских материалов их списание;
- блокирование доступа к сайтам, включенным в Федеральный список.

2.2. Ознакомление с Федеральным списком и вносимыми в него изменениями включает в себя:

- назначение должностного лица, ответственного за ознакомление и сверку имеющимися в наличии и поступающими материалами с Федеральным списком. Федеральный список (обновления к нему) скачивается с сайта Министерства юстиции РФ и в электронном виде хранится в соответствующей папке на компьютере библиотекаря;

- размещение ссылки на официальном сайте школы на Федеральный список экстремистских материалов, опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции РФ;

- систематическое отслеживание (не реже одного раза в квартал) позиций Федерального списка с занесением соответствующих записей в Журнал сверки с Федеральным списком экстремистских материалов (Приложение 1).

2.3. Сверка библиотечного фонда школы с Федеральным списком.

2.3.1. Контроль за сверкой имеющихся в наличии и поступающих материалов в библиотечный фонд с Федеральным списком экстремистских материалов, публикуемых на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации, в соответствии с должностной инструкцией возлагается на библиотекаря.

На основании Федерального списка после обновления библиотекарь проводит сверку

библиотечного фонда. Сверка проводится путем сопоставления библиографических записей каталога и перечнем материалов Федерального списка.

2.3.2. В случае обнаружения материалов экстремистского содержания, они вносятся в Журнал выявленных материалов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов (Приложение 2) и подлежат списанию и дальнейшему уничтожению.

2.3.3. При формировании заказа на новые материалы для фонда библиотеки, а также при приеме изданий от физических и юридических лиц взамен утерянных или в качестве пожертвования, библиотекарь сверяет материалы с Федеральным списком. При наличии их в Федеральном списке, материалы в фонд библиотеки не принимаются.

2.4. Списание экстремистских материалов в случае их обнаружения

2.4.1. При обнаружении в библиотечном фонде экстремистских материалов, они подлежат изъятию из фонда и откладываются к списанию. Издания, включенные в Федеральный список, не подлежат любым видам копирования, передаче на выставки, выдаче пользователям библиотеки.

2.4.2. При списании из библиотечного фонда экстремистских материалов составляется Акт о списании в двух экземплярах (Приложение 3). Списание проводится в соответствии с действующими нормами законодательства в сфере библиотечного дела. Акт подписывается комиссией по списанию. После подписания и утверждения акта, отмечается выбытие изданий в учетных документах библиотеки, удаляются библиографические записи из каталогов. Один экземпляр передается в бухгалтерию, второй экземпляр хранится в библиотеке (в соответствии с номенклатурой дел).

2.4.3. Списанные материалы подлежат немедленному уничтожению. После уничтожения документов экстремистского содержания составляется соответствующий акт (Приложение 4). Акт составляется в двух экземплярах, один экземпляр передается в бухгалтерию, второй экземпляр хранится в библиотеке (подшивается к акту на списание).

2.5. Блокирование доступа к сайтам, включенным в Федеральный список

2.5.1. Доступ в школе к ресурсам Интернет осуществляется в соответствии с положениями локального нормативного акта «Регламент по работе педагогов и обучающихся в сети Интернет».

2.5.2. Контентную фильтрацию осуществляет Краевой центр информационных технологий. В случае обнаружения в Федеральном списке материалов, размещенных в сети Интернет и доступных для пользователей школы, библиотекарь немедленно сообщает об этом ответственному за функционирование системы контентной фильтрации, который в свою очередь доводит до сведения службу технической поддержки Краевого центра информационных технологий о необходимости блокирования доступа к странице, содержащей запрещенный материал, а в случае отсутствия возможности блокирования доступа к странице - блокировке всего сайта, содержащего данную страницу.

2.5.3. По результатам проверки доступа делается соответствующая запись в Журнале выявленных материалов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов

3. Ответственность

3.1. Ответственность за своевременное и качественное выполнение работ по выявлению и исключению из библиотечного фонда материалов из Федерального списка (с учетом его обновлений) несет библиотекарь.

3.2. Ответственность за своевременное сообщение службе технической поддержки Краевого центра информационных технологий о необходимости блокирования доступа сайтам, указанным в Федеральном списке, несет ответственному за функционирование системы контентной фильтрации.

ЖУРНАЛ
сверки с Федеральным списком экстремистских материалов

№ п/п	Дата сверки	Отметка о выявлении/ отсутствии в библиотечном фонде материалов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов	ФИО ответственного лица	Подпись

Приложение 2

ЖУРНАЛ
выявленных материалов

№ п/п	Дата	Наименование выявленных материалов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов	ФИО ответственного лица	Подпись

Приложение 3

Акт о списании

_____ 20__ г.

выявленных материалов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов

№ п/п	Дата	Наименование выявленных материалов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов	Отметка о выполнении (списании, блокировке)	ФИО ответственного лица	Подпись

Настоящий акт составлен _____
 (фамилии, имена, отчества лиц, участвующих в составлении акта)

об исключении из фонда библиотеки (указать вид документа) _____ экземпляров
 на сумму _____ руб. на основании записи в Журнале выявленных
 материалов,
 включенных в Федеральный список экстремистских материалов, о наличии в библиотечном
 фонде документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов и в
 соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии
 экстремистской деятельности» и Федеральным списком экстремистских материалов.
 Список выбывших _____ на "___" листах прилагается.
 (указать вид документа)

Список по акту N _____

№	Учет ный №	Автор, заглавие,	год изда ния	Цена	Коэффи циент переоце нки	Количес тво экземпл яров	Стоим ость

Председатель комиссии

Члены комиссии:

Приложение 4

Акт
 об уничтожении исключенных из библиотечного фонда документов, включенных в
 Федеральный список экстремистских материалов.
 «___» _____ 201 г.

Комиссия по уничтожению документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов, запрещенных к распространению, производству и распространению на территории Российской Федерации в составе

назначенная приказом _____, произвела уничтожение исключенных Актом о списании № _____ от _____ из фонда библиотеки гимназииматериалов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов.
 Уничтоженные документы в количестве _____ экз. на сумму _____ руб.
 (_____) _____ коп.
 прописью

Приложение: Список уничтоженных документов, признанных российскими судами экстремистскими на ___ л. в 1 экз.

Список по акту № _____ от _____

№	Учет ный номер	Автор, заглавие,	год изда ния	Цена	Кoeffи циент переоце нки	Количес тво экземпл яров	Стоим ость

Председатель комиссии

Члены комиссии

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Верх-Пайвинская средняя общеобразовательная школа Баевского района Алтайского края»

658507, с.Верх-Пайва Баевский район Алтайский край ул. Мира. , 14

тел.8(38585)25548

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 01.09.2022 № 119

Инструкция по работе с документами, включенными в Федеральный список экстремистских материалов

3. Общие положения

3.1. Работа с документами, включенными в Федеральный список экстремистских материалов, опубликованного на официальном сайте Министерства юстиции РФ (<http://www.minjust.ru>) (далее - Федеральный список), проводится с целью противодействия экстремистской деятельности: принятие профилактических мер, исключения возможности распространения экстремистских материалов.

3.2. Настоящая инструкция регламентирует работу с документами, включенными в Федеральный список.

3.3. Инструкция разработана в соответствии с требованиями федеральных законов от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», иных локальных нормативных актов школы-интерната.

4. Описание работы

4.1. Работа с документами, включенными в Федеральный список, включает:

- ознакомление с Федеральным списком и вносимыми в него изменениями;
- сверку библиотечного фонда школы с Федеральным списком;
- в случае обнаружения экстремистских материалов их списание;
- блокирование доступа к сайтам, включенным в Федеральный список.

2.2. Ознакомление с Федеральным списком и вносимыми в него изменениями включает в себя:

- назначение должностного лица, ответственного за ознакомление и сверку имеющимися в наличии и поступающими материалами с Федеральным списком. Федеральный список (обновления к нему) скачивается с сайта Министерства юстиции РФ и в электронном виде хранится в соответствующей папке на компьютере библиотекаря;

- размещение ссылки на официальном сайте школы Федеральный список экстремистских материалов, опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции РФ;

- систематическое отслеживание (не реже одного раза в квартал) позиций Федерального списка с занесением соответствующих записей в Журнал сверки с Федеральным списком экстремистских материалов (Приложение 1).

3.3. Сверка библиотечного фонда школы с Федеральным списком.

3.3.1. Контроль за сверкой имеющихся в наличии и поступающих материалов в библиотечный фонд с Федеральным списком экстремистских материалов, публикуемых на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации, в соответствии с должностной инструкцией возлагается на библиотекаря.

На основании Федерального списка после обновления библиотекарь проводит сверку библиотечного фонда. Сверка проводится путем сопоставления библиографических записей каталога и перечнем материалов Федерального списка.

3.3.2. В случае обнаружения материалов экстремистского содержания, они вносятся в Журнал выявленных материалов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов (Приложение 2) и подлежат списанию и дальнейшему уничтожению.

3.3.3. При формировании заказа на новые материалы для фонда библиотеки, а также при приеме изданий от физических и юридических лиц взамен утерянных или в качестве пожертвования, библиотекарь сверяет материалы с Федеральным списком. При наличии их в Федеральном списке, материалы в фонд библиотеки не принимаются.

3.4. Списание экстремистских материалов в случае их обнаружения

3.4.1. При обнаружении в библиотечном фонде экстремистских материалов, они подлежат изъятию из фонда и откладываются к списанию. Издания, включенные в Федеральный список, не подлежат любым видам копирования, передаче на выставки, выдаче пользователям библиотеки.

3.4.2. При списании из библиотечного фонда экстремистских материалов составляется Акт о списании в двух экземплярах (Приложение 3). Списание проводится в соответствии с действующими нормами законодательства в сфере библиотечного дела. Акт подписывается комиссией по списанию. После подписания и утверждения акта, отмечается выбытие изданий в учетных документах библиотеки, удаляются библиографические записи из каталогов. Один экземпляр передается в бухгалтерию, второй экземпляр хранится в библиотеке (в соответствии с номенклатурой дел).

3.4.3. Списанные материалы подлежат немедленному уничтожению. После уничтожения документов экстремистского содержания составляется соответствующий акт (Приложение 4). Акт составляется в двух экземплярах, один экземпляр передается в бухгалтерию, второй экземпляр хранится в библиотеке (подшивается к акту на списание).

3.5. Блокирование доступа к сайтам, включенным в Федеральный список

3.5.1. Доступ в школе к ресурсам Интернет осуществляется в соответствии с положениями локального нормативного акта «Регламент по работе педагогов и обучающихся в сети Интернет».

3.5.2. Контентную фильтрацию осуществляет Краевой центр информационных технологий. В случае обнаружения в Федеральном списке материалов, размещенных в сети Интернет и доступных для пользователей школы, библиотекарь немедленно сообщает об этом ответственному за функционирование системы контентной фильтрации, который в свою очередь доводит до сведения службу технической поддержки Краевого центра информационных технологий о необходимости блокирования доступа к странице, содержащей запрещенный материал, а в случае отсутствия возможности блокирования доступа к странице - блокировке всего сайта, содержащего данную страницу.

3.5.3. По результатам проверки доступа делается соответствующая запись в Журнале выявленных материалов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов

4. Ответственность

3.3. Ответственность за своевременное и качественное выполнение работ по выявлению и исключению из библиотечного фонда материалов из Федерального списка (с учетом его обновлений) несет библиотекарь.

3.4. Ответственность за своевременное сообщение службе технической поддержки Областного центра информационных технологий о необходимости блокирования доступа сайтам, указанным в Федеральном списке, несет ответственному за функционирование системы контентной фильтрации.

ЖУРНАЛ
сверки с Федеральным списком экстремистских материалов

№ п/п	Дата сверки	Отметка о выявлении/ отсутствии в библиотечном фонде материалов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов	ФИО ответственного лица	Подпись

Приложение 2

ЖУРНАЛ

Приложение 3

Акт о списании

_____ 20__ г.

выявленных материалов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов

№ п/п	Дата	Наименование выявленных материалов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов	Отметка о выполнении (списании, блокировке)	ФИО ответственного лица	Подпись

Настоящий акт составлен _____
(фамилии, имена, отчества лиц, участвующих в составлении акта)

об исключении из фонда библиотеки гимназии (указать вид документа) _____ экземпляров
на сумму _____ руб. на основании записи в Журнале выявленных
материалов,

включенных в Федеральный список экстремистских материалов, о наличии в библиотечном фонде документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов и в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» и Федеральным списком экстремистских материалов.

Список выбывших _____ на "___" листах прилагается.

(указать вид документа)

Список по акту N _____

№	Учетный №	Автор, заглавие,	год издания	Цена	Коэффициент переоценки	Количество экземпляров	Стоимость

Председатель комиссии

Члены комиссии:

Акт

об уничтожении исключенных из библиотечного фонда документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов.

«__» _____ 201 г.

Комиссия по уничтожению документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов, запрещенных к распространению, производству и распространению на территории Российской Федерации в составе

назначенная приказом _____, произвела уничтожение исключенных Актом о списании № _____ от _____ из фонда библиотеки гимназии материалов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов.

Уничтоженные документы в количестве _____ экз. на сумму _____ руб. (_____) _____ коп.
прописью

Приложение: Список уничтоженных документов, признанных российскими судами экстремистскими на ___ л. в 1 экз.

Список по акту № _____ от _____

№	Учетный номер	Автор, заглавие,	год издания	Цена	Коэффициент переоценки	Количество экземпляров	Стоимость

Председатель комиссии

Члены комиссии